

富士川町商工会から研修会のお知らせ

簡単!! エクセルで作る「現金出納帳」

マイクロソフトエクセル2003を使って、現金出納帳を作ります。エクセルの基礎から簡単な関数を使っての計算を実際に数値や式を入力することによって、エクセルの基本的な使い方、関数の働きなどを学んでいただきます。初心者の方にもわかりやすく解説します。

カリキュラム	1. エクセルの基本的な操作	2. 現金出納帳の作成
	① 簡単な表を作る	① 行の削除と追加
	② 簡単な計算式を試してみる	⑩ 勘定科目のデータベース化
	③ 印刷の設定	⑪ リスト（表の範囲）に名前をつける
	④ 印刷イメージの確認	⑫ 現金出納帳に科目コードを追加する
		⑬ 検索する関数を挿入する
		⑭ セルの入力規則の設定

講師紹介

(株)ブレーン専任講師 **なかむら かずひこ**
中村 和彦氏

最新のパソコンとソフトを使用し、無線LANに接続して研修を行います

- 開催日時：12月5日（月） 13:30～16:30
- 会場：富士川町商工会
(庵原郡富士川町6-3 TEL.0545-81-1280)
- 参加費：会員 〇〇〇円（お一人様）
非会員 〇〇〇円（お一人様）
(税込・テキスト代込) ※一社複数名参加可 先着15名限定
- お申込み・お問合せ：富士川町商工会（担当：宇佐美）
TEL.0545-81-1280
FAX.0545-81-2716



■お支払い方法：お申込みは下記にご記入の上切らずにこのままFAXにてお送り下さい。
参加費は当日ご集金させていただきます。 ●協力：(株)ブレーン

セミナー参加申込書 FAX.0545-81-2716

エクセルで作る「現金出納帳」		フリガナ		
		貴社名 事業者名	業種	
12月/5日	下記の会員・非会員の区分欄に必ず✓印を記入して下さい <input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 非会員	〒	TEL	
		所在地	FAX	
所 属	役 職 名	参 加 者 名 (フリガナ)		年 齢
				才
				才

※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、講座開催に係る受講者の確認、受講者名簿の作成、出欠確認、受講料の入金確認及び講座運営に関する連絡、各種講座情報提供の目的にのみ使用いたします。